

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

“ แผนการดำเนินงาน ” ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ และแผนดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น แผนดำเนินงานมิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนา ในพื้นที่การดำเนินการแผนการดำเนินงาน เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาจัดทำ แผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ให้ตรงเป้าหมายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นแผนที่ต่อเนื่องจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒. เป็นแผนที่แสดงทิศทางช่วงเวลาดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ชัดเจน
๓. เป็นแผนที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะดำเนินการพัฒนาจริง
๔. เป็นแผนที่ช่วยในการควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ/แผนพัฒนาต่างๆ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ชัดเจน
๒. เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. เพื่อแสดงถึงการชี้ แนวทาง การนำแผนพัฒนาสี่ปีมาใช้ดำเนินการ
๔. เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ที่นำมาปฏิบัติจริง
๕. เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นและงานอื่นๆ อย่างชัดเจน
๖. เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น
๗. เพื่อเป็นประโยชน์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
๘. เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติมต่อไป

/๑.๓ ขึ้นตอน

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ได้กำหนดให้องค์กรส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

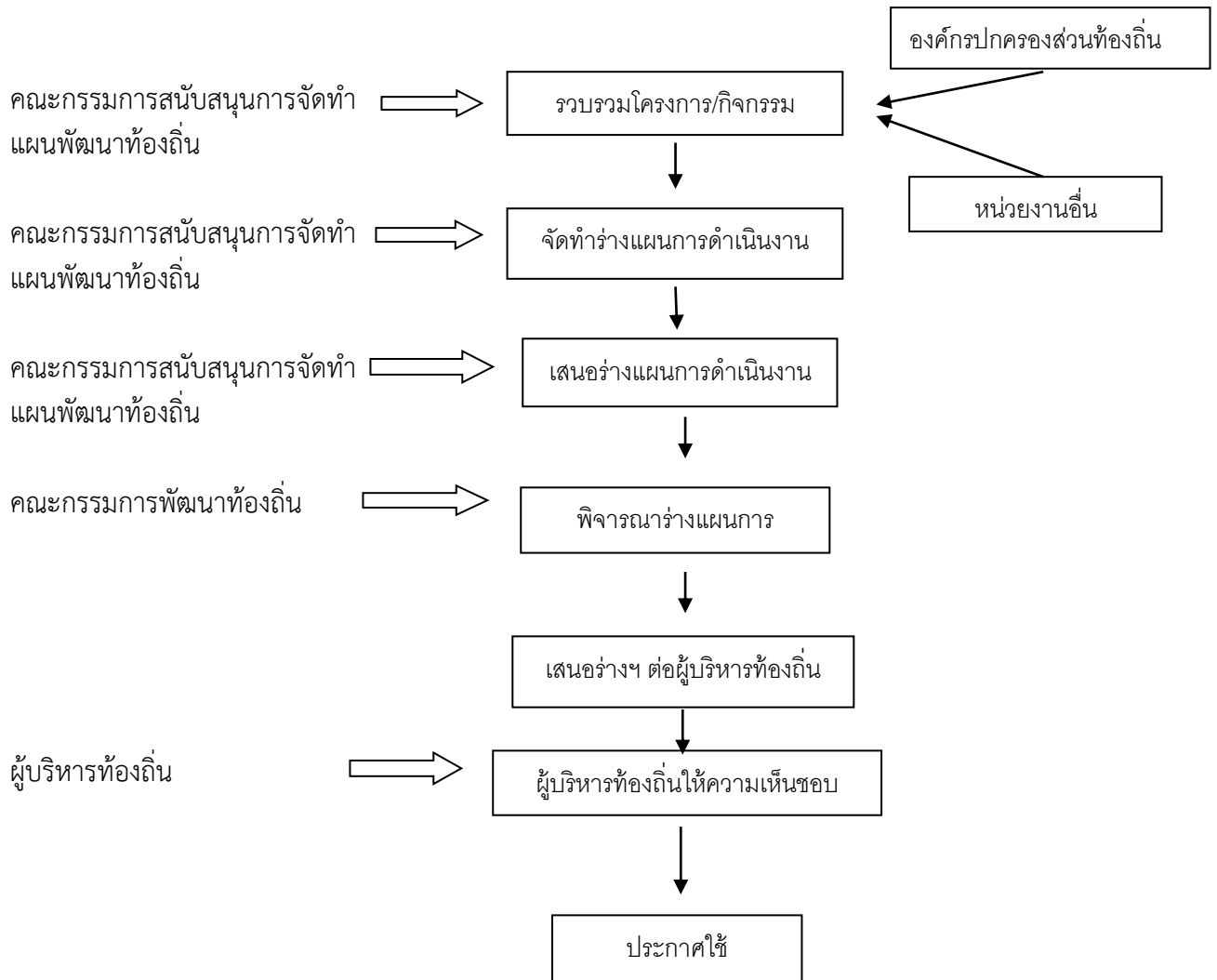
๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศเป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ได้ทราบถึงรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน
๒. สะดวกต่อ การตรวจสอบ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. สามารถทราบถึงระยะเวลา งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อประโยชน์สูงสุด
๔. เพื่อสะดวกในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๕. สามารถรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้ทราบถึงแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้น

จริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน/ข้อบัญญัติงบประมาณในอนาคต
๗. แสดงถึงความสามารถ ศักยภาพ ที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาสี่ปี
๘. ทราบถึงสถานการณ์ในอนาคตว่าจะดำเนินการอย่างไร

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ / กิจกรรม

ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
๒. บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

บัญชีสรุปโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒	๑๐๐	๒,๗๐๐,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
แผนงาน เคหะและชุมชน	-	-	-	-	
รวม	๑๒	๑๐๐	๒,๗๐๐,๐๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจ					
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๓	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
แผนงาน การเกษตร	๑	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๔	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต					
แผนงาน สาธารณสุข	๕	๑๐๐	๙๐๘,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
แผนงาน การศึกษา	๕	๑๐๐	๑,๐๘๕,๔๑๐	๑๐๐	กองการศึกษาฯ
แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๑๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๑๐๐	กองการศึกษาฯ
แผนงาน งบกลาง	๔	๑๐๐	๗,๙๗๒,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๑	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒๐	๑๐๐	๑๐,๑๑๐,๔๑๐	๑๐๐	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อม					
รวม	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ					
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๖	๑๐๐	๖๓๕,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด/ กองคลัง
แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๑๐๐	๕๕,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑๑	๑๐๐	๖๘๐,๐๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย					
แผนงาน การรักษาความสงบภายใน	๑	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ของจังหวัด					
ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ของจังหวัด	๗	๑๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
แผนงาน งบกลาง	๑	๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๘	๑๐๐	๒๘๐,๐๐๐	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๕๖	๑๐๐	๑๓,๘๖๐,๔๑๐	๑๐๐	

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัย และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน
 ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ของจังหวัด

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประ มาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๔.	เงินอุดหนุนยาเสพติดจาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการขอรับเงิน อุดหนุนเพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด ประจำปี	อุดหนุนยาเสพติดจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการขอรับเงิน อุดหนุนเพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด ประจำปี	๑๐,๐๐๐ อบต.นาสว่าง	-	สำนักปลัด				←————→						
๕.	อุดหนุนที่ทำการปกครอง จังหวัดอุบลราชธานีเพื่อการ จัดงานแห่เทียนพรรษา	อุดหนุนที่ทำการปกครอง จังหวัดอุบลราชธานีเพื่อการ จัดงานแห่เทียนพรรษา	๔๐,๐๐๐ อบต.นาสว่าง	-	กองการ ศึกษาฯ								←————→		
๖.	อุดหนุนที่ทำการปกครอง จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อการ จัดงานกาชาดประจำปี	อุดหนุนที่ทำการปกครอง จังหวัดอุบลราชธานีเพื่อการ จัดงานกาชาดประจำปี	๑๐,๐๐๐ อบต.นาสว่าง	-	สำนักปลัด			←————→							
๗.	อุดหนุนองค์การบริหารส่วน ตำบลเมืองเดชเพื่อจัด ทำต้นเทียนอำเภอเดชอุดม	อุดหนุนองค์การบริหารส่วน ตำบลเมืองเดชเพื่อจัดทำต้น เทียนอำเภอเดชอุดม	๕๐,๐๐๐ อบต.นาสว่าง	-	กองการ ศึกษาฯ							←————→			

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการนำแผนดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ

การติดตามและประเมินผลโครงการเป็นหน้าที่ที่สำคัญในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ได้กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน่าสว่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ มีคณะกรรมการประกอบจากหลายฝ่ายรวมกัน ทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนฝ่ายบริหาร รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก ซึ่งการที่คณะกรรมการมาจากหน่วยงานหลายฝ่ายนี้จะทำให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และผลของการประเมินสามารถวัดผลของการบรรลุและวัดความสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการแก้ไขหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานของโครงการได้อย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทราบแนวทางและกลไกในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ อันเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนดำเนินงานในปีต่อไปและเป็นการสร้างแนวทางการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการจากทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

๑. การติดตามและประเมินผล

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๙ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและแสดงความคิดเห็นจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ตีประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามเห็นสมควร