



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง  
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลง วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ข้อ ๑๐.๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการใน พื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ ข้อ ๑๐.๒.๑ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันจึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
มีจำนวนโครงการ ๑๓ โครงการ งบประมาณ ๓,๔๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจ  
มีจำนวนโครงการ - โครงการ งบประมาณ - บาท
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต  
มีจำนวนโครงการ ๑๗ โครงการ งบประมาณ ๑๕,๑๓๒,๐๔๐.๐๐ บาท
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
มีจำนวนโครงการ - โครงการ งบประมาณ - บาท
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ  
มีจำนวนโครงการ ๗ โครงการ งบประมาณ ๒๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย  
มีจำนวนโครงการ ๒ โครงการ งบประมาณ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนามาตามแผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นตามแนวนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ของจังหวัด

มีจำนวนโครงการ - โครงการ งบประมาณ - บาท

รวมยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งหมด ๗ ยุทธศาสตร์ มีจำนวน ๓๙ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๘,๘๔๒,๐๔๐ บาท

ทั้งนี้ หากท่านใดสนใจสามารถดูรายละเอียดได้ทาง [www.nasuang.go.th](http://www.nasuang.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสมพร มีทองขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ข้อ ๑๐.๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ และเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความชัดเจนในการปฏิบัติ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นการแสดงการใช้จ่ายเงินตามจริงของงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล อีกทั้งมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อเป็นการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ ให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินการในปีงบประมาณนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลได้ตระหนักถึงความสำคัญและได้จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อสะดวกในการประสานแผนงาน/โครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

งานนโยบายและแผน  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ ๑	ก
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	ก
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	ข
๑.๔ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	ค
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๑-๒
๒.๑ บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ	๓-๑๗

---

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

“ แผนการดำเนินงาน ” ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ และแผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น แผนดำเนินงานมิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่การดำเนินการแผนการดำเนินงาน เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ให้ตรงเป้าหมายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นแผนที่ต่อเนื่องจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒. เป็นแผนที่แสดงทิศทางช่วงเวลาดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ชัดเจน
๓. เป็นแผนที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะดำเนินการพัฒนาจริง
๔. เป็นแผนที่ช่วยในการควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ/แผนพัฒนาต่างๆ

### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ชัดเจน
๒. เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. เพื่อแสดงถึงการใช้นโยบาย การนำแผนพัฒนาสี่ปีมาใช้ดำเนินการ
๔. เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ที่นำมาปฏิบัติจริง
๕. เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นและงานอื่นๆ อย่างชัดเจน
๖. เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น
๗. เพื่อเป็นประโยชน์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
๘. เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติมต่อไป

/๑.๓ ชั้นตอน .....

### ๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ได้กำหนดให้องค์กรส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

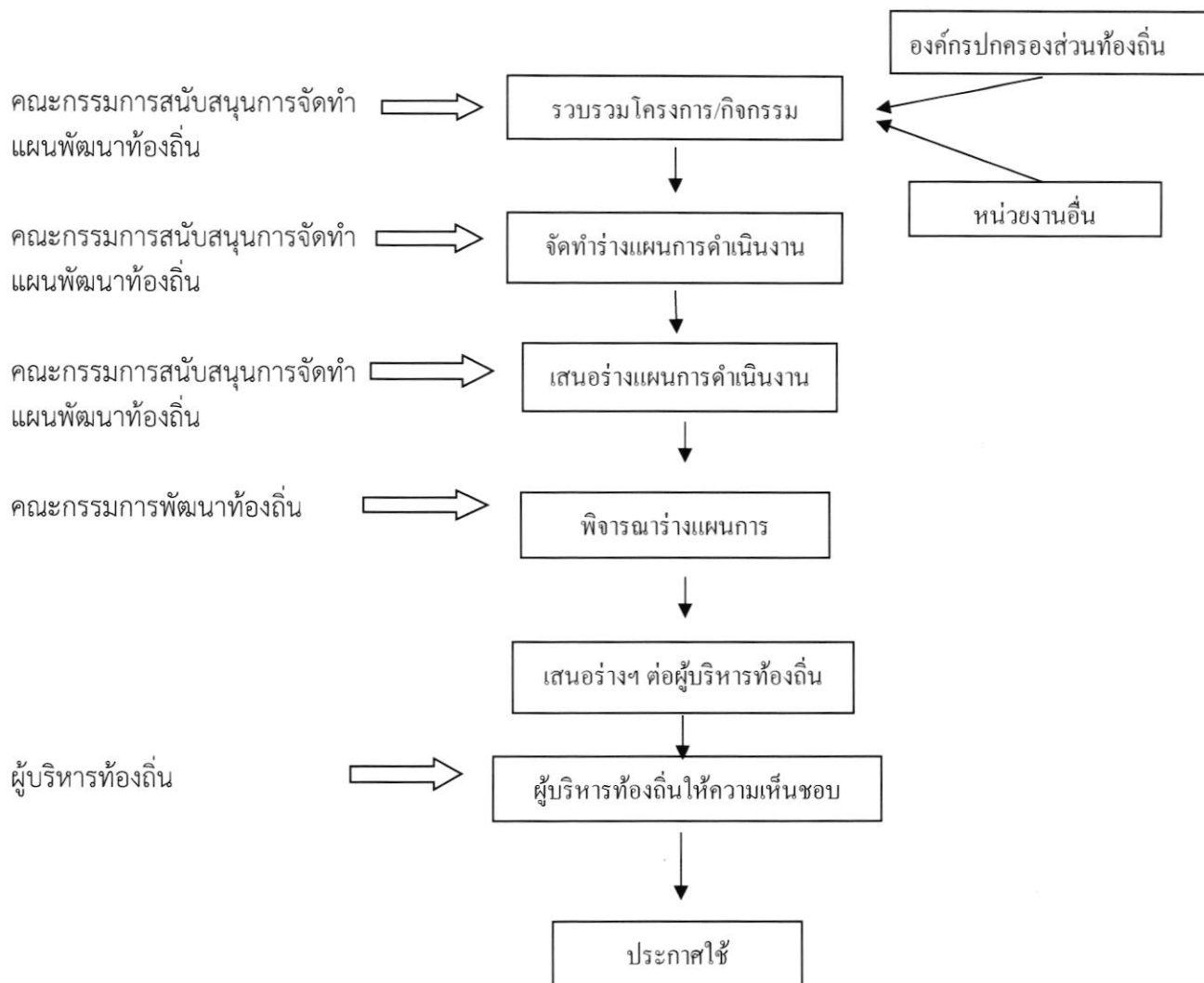
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศเป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

/จากขั้นตอนการจัดทำแผน.....

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



#### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ได้ทราบถึงรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน
๒. สะดวกต่อ การตรวจสอบ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. สามารถทราบถึงระยะเวลา งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อประโยชน์สูงสุด
๔. เพื่อสะดวกในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. สามารถรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้ทราบถึงแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน/ข้อบัญญัติงบประมาณในอนาคต
๗. แสดงถึงความสามารถ ศักยภาพ ที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนา
๘. ทราบถึงสถานการณ์ในอนาคตว่าจะดำเนินการอย่างไร

## ส่วนที่ ๒

### บัญชีโครงการ / กิจกรรม

ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
๒. บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง  
(แบบ ผต.๐๑)

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	- อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐	๒๕.๖๕	๒,๕๔๐,๐๐๐	๑๓.๓๕	กองช่าง
		- เคหะและชุมชน	๓	๗.๗๐	๘๘๕,๐๐๐	๔.๗๐	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	การพัฒนาเศรษฐกิจ	-	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	- สาธารณสุข	๒	๕.๑๓	๒๑๐,๐๐๐	๑.๑๐	สำนักปลัด
		- สังคมสงเคราะห์	๒	๕.๑๓	๖๐,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด
		- การศึกษา	๕	๑๒.๘๒	๔,๔๔๘,๔๖๓	๒๓.๔๐	กองการศึกษาฯ
		- การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๗.๗๐	๑๖๐,๐๐๐	๐.๘๔	กองการศึกษา
		- งบกลาง	๔	๑๐.๒๖	๑๐,๔๓๒,๕๗๗	๕๔.๘๑	สำนักปลัด
		- การเกษตร	๑	๒.๖๐	๑๐,๐๐๐	๐.๐๕	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔	การพัฒนาคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๕	การพัฒนาการเมืองและ การบริหารจัดการ	บริหารงานทั่วไป	๕	๑๒.๘๓	๑๗๕,๐๐๐	๐.๙๒	สำนักปลัด/ กองคลัง
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๕.๑๓	๔๐,๐๐๐	๐.๒๑	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๖	การพัฒนาการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	การรักษาความสงบภายใน	๒	๕.๑๓	๗๐,๐๐๐	๐.๓๗	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๗	ตามแผนการกระจาย อำนาจฯ	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น			๓๙	๑๐๐.๐๐	๑๙,๐๓๑,๐๔๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	























