

ลงลายมือชื่อเข้าร่วมประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลนาส่วง
 สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕
 เมื่อวันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลนาส่วง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิรัตน์ กาละ	ประธานสภา อบต.นาส่วง	๒	วิรัตน์ กาละ	
๒	นายทวีชัย คุณสมบัติ	รองประธาน อบต.นาส่วง	๔	ทวีชัย คุณสมบัติ	
๓	นายประดิษฐ์ พนาสนธิ์	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง	๕	ประดิษฐ์ พนาสนธิ์	
๔	นายยงค์ บุญเหลือ	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง	๖	ยงค์ บุญเหลือ	
๕	นางดอกสร้อย คำประภา	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง	๗	ดอกสร้อย คำประภา	
๖	นายทองแสง คันที	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง	๘	ทองแสง คันที	
๗	นายสมพร แสงงาม	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง	๙	สมพร แสงงาม	
๘	นายสมควร ผลพล	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง	๑๐	สมควร ผลพล	
๙	นายสมพงษ์ อําพันธ์	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง	๑๑	สมพงษ์ อําพันธ์	
			๑๒	สมพงษ์ อําพันธ์	

คณะกรรมการ อบต.นาส่วง /หัวหน้าส่วนราชการ /พนักงานส่วนตำบล

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพร มีทองขาว	นายก อบต.นาส่วง	สมพร มีทองขาว	
๒	นายวรรณสิทธิ์ แก้วคำสอน	รองนายก อบต.นาส่วง	วรรณสิทธิ์ แก้วคำสอน	
๓	นายอุดร ชุรี	รองนายก อบต.นาส่วง	อุดร ชุรี	
๔	นายคำ พงษ์พัน	เลขานุการ นายก อบต.นาส่วง	คำ พงษ์พัน	
๕	นางอาภรณ์ บุญทา	รองปลัด อบต. รักษาราชการ แทน ปลัด อบต.นาส่วง	อาภรณ์ บุญทา	
๖	นายธีระชัย บัวภารีวงศ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ธีระชัย บัวภารีวงศ์	
๗	นางอภิญญา ศรีพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด	อภิญญา ศรีพันธ์	
๘	นางกัณฑा นิตยารัส	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กัณฑ่า นิตยารัส	
๙	นางสาวนรรัตน์ ป่าวรีย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	นรรัตน์ ป่าวรีย์	
๑๐	นางวนิดี กานัง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	วนิดี กานัง	
๑๑	นางสุดารัตน์ พามาดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สุดารัตน์ พามาดี	
๑๒.	๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗	๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗	๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗	
๑๓	กฤษฎี ลีรัตน์	ผู้อำนวยการกองน้ำดื่มและน้ำเสีย	กฤษฎี ลีรัตน์	
๑๔	พ.ส. ลักษณ์ ศรีบูรพา	พ.ส. ลักษณ์ ศรีบูรพา	ลักษณ์ ศรีบูรพา	

รายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลนาส่วง
 สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕
 เมื่อวันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลนาส่วง

ผู้เข้าประชุม

๑	นายวิรัตน์	กำลัง	ประธานสภา อบต.นาส่วง
๒	นายทวีชัย	คุณสมบัติ	รองประธาน อบต.นาส่วง
๓	นายประดิษฐ์	พนาสนธิ์	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง หมู่ ๕
๔	นายยงค์	บุญเหลือ	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง หมู่ ๖
๕	นางดอกสร้อย	คำประภา	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง หมู่ ๗
๖	นายทองแสง	คันธี	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง หมู่ ๘
๗	นายสมพร	แสงงาม	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง หมู่ ๙
๘	นายสมควร	ผลผล	สมาชิกสภา อบต.นาส่วง หมู่ ๑๐
๙	นายสมพงษ์	อำนาจ	เลขานุการสภา อบต.นาส่วง หมู่ ๑๒

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายสมพร	มีทองขาว	นายก อบต.นาส่วง
๒	นายวรณสิทธิ์	แก้วคำสอน	รองนายก อบต.นาส่วง
๓	นายอุดร	ธุรี	รองนายก อบต.นาส่วง
๔	นายคำ	พงษ์พื้น	เลขานุการ นายก อบต.นาส่วง
๕	นางอากรณ์	บุญญา	รองปลัดฯรักษาการแทน ปลัด อบต.นาส่วง
๖	นายธีระชัย	บัวภาเรือง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗	นางอวิญญา	ศรีพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด
๘	นางกัณฑा	นิตยาสาร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙	นางสาวนรัตน์	ปาราเวียร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๐	นางวนิดี	กานัง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑	นางสาวสุดารัตน์	พามาดี	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๒	นายอิสราນุวัฒน์	สาระวิจารย์	เจ้าพนักงานบ้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๓	นายสุชาติ	ดีเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๔	นางสาวพัชรี	คุณสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๐๐ น. เลขานุการสภา อบต.นาส่วง ได้ให้สัญญาณเข้าห้องประชุม

เลขานุการสภาฯ

- บัดนี้ สมาชิกสภาฯ มาครบทั้ง ๕ หมู่บ้าน ถือว่าครบองค์ประชุม ขอเชิญท่าน ประธานสภาฯ จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุม เพื่อจะได้ดำเนินการประชุมต่อไป
- จากนั้นประธานสภาฯ จุดเทียนธูป บูชาพระรัตนตรัย

ประธานสภาฯ

- กล่าวเปิดประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ เรียกประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลนาส่วง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒

ประธานสภาฯ

- ด้วยนายก อบต.นาส่วง ได้ขออนุญาตนายอำเภอเดชอุดม เพื่อดำเนินการประชุมสภา อบต.นาส่วง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ นายอำเภอเดชอุดมได้พิจารณาอนุญาตตามที่นายก อบต.นาส่วง ร้องขอ ตั้งแต่วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ๑๕ วัน รายละเอียดตามประกาศอำเภอเดชอุดม ที่แจกทุกท่านไปแล้ว จึงขอนำเรียนที่ประชุมทราบ ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ 宣告ผลการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมาให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภาฯ

- ท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กรรมการและผลการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าว ข้างต้นด้วยความละเอียดถี่ถ้วน เป็นอย่างดีแล้ว ผลปรากฏว่า มีประเต็นต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้อง ตามรายละเอียด สำเนารายงานการประชุมที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อ พิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวต่อไป

ประธานสภาฯ

- ท่านเลขานุการสภาฯ ได้宣告ผลการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมทราบแล้ว ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไข ในส่วนใดหรือไม่ หากไม่มีกรรมของมติที่ประชุมว่าจะให้การรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ หรือไม่ ท่านใดให้การรับรอง โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- มีสมาชิกสภา อบต.ยกมือให้การรับรอง จำนวน ๕ คน

ประธานสภาฯ

- เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม สภา อบต.นาส่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องพิจารณา

๓.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาส่วง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

รองปลัดฯ

- ขอเชิญ รองปลัดฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมายต่อที่ประชุม
- ก่อนที่ที่ประชุมจะพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯดังกล่าว ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดของมาตรการที่ประชุมได้รับทราบมาด้วยว่า ข้อบัญญัติที่ประชุมได้รับทราบมาดังนี้ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาห้องถินต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาห้องถินจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวได้

- ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารห้องถินหรือสมาชิกสภาห้องถินจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอญัตติได้ เมื่อที่ประชุมสภาห้องถินอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาหารือที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาห้องถิน เป็นกรรมการประชุมติดต่อสื่อสาร โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการประชุมติดต่อสื่อสาร ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาห้องถินปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาห้องถิน ประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาห้องถินได้อภิปรายในเรื่องนั้น พอกล่าวเสร็จแล้ว

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาห้องถินลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการประชุมติดต่อพิจารณา ให้ประธานสภาห้องถินส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการประชุมติดต่อพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาห้องถินจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำประยุตติต่อคณะกรรมการประชุมติดตัว ในการเสนอคำประยุตติให้อนุโญติใช้แบบท้ายระเบียบนี้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้ประยุตติอาจเสนอคำประยุตติตัวจากก็ได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการประชุมติดต่อพิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยืนต่อประธานสภาห้องถิน ข้อ ๕๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาห้องถินจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาหารือที่ประชุมสภาห้องถินลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภาฯ

- ในลำดับต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาส่วง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕ ขอเชิญ ท่านนายก อบต.นาส่วง ชี้แจงฯ

นายก อบต.

- ท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายสมพร มีทองขา นายก อบต.นาส่วง ขอเสนอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ สามวาระรวดเดียว ตามระเบียบฯข้อ ๔๕

ประธานสภากฯ

- ท่านนายก อบต.นาส่วง ได้เสนอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ สามวาระรวดเดียว ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๕ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภากฯ ท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ หากไม่มี กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ สามวาระรวดเดียวตามระเบียบฯ ข้อ ๔๕ หรือไม่ ท่านได้ให้การอนุมัติโดยยกเว้น

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติ อบต.นาส่วง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕ สามวาระรวด

นายก อบต.

- อบต.นาส่วง ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนาส่วง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕ ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน และเพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย ดังนี้
 ๑. ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน แก้ไขเพิ่มเติม
 ๒. ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับมาตรฐานความสะอาดตามความในมาตรา ๗๑
 ๓. ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับกฎหมาย ๑๙ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๔๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๖ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน สำหรับรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติฯ ได้แจ้งให้ท่านสมาชิกทุกท่านแล้ว

ประธานสภากฯ

- ผนขอเชิญที่ประชุมพิจารณาในวาระที่หนึ่ง ขั้นรับหลักการ ขอเชิญพิจารณา ซักถามข้อสงสัยและอภิปราย

- เมื่อการอภิปราย

ประธานสภากฯ

- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดซักถามข้อสงสัย และอภิปราย ขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวหรือไม่ ท่านได้รับหลักการโดยยกเว้น

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ รับหลักการร่างข้อบัญญัติ อบต.นาส่วง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภากฯ

- ตามมติที่ประชุมเห็นชอบ รับหลักการด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ไปแล้วนั้น ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระสองขั้นแปรผู๊ดติ ขอเสนอให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรผู๊ดติเต็มสภาฯ มีสมาชิกท่านใดมีข้อเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

- เมื่อความเห็นเป็นอย่างอื่น

ประธานสภากฯ

- ถ้าไม่มีผู้เสนอ ก็ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ ขอมติที่ประชุมว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการแปรผู๊ดติเต็มสภาฯ หรือไม่ โดยยกเว้น

/ มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ประธานสภากฯ	<ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรปูตติเต็มสภาฯ - เมื่อที่ประชุมเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรปูตติเต็มสภาฯซึ่งจะเบียบกระระหว่างมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๔๕ วรรคสองเมื่อสภาพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรปูตติเต็มสภาฯ โดยให้ประธานที่ประชุม เป็นประธานคณะกรรมการแปรปูตติ ขอให้คณะกรรมการแปรปูตติดำเนินการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติ อบต.นาส่วง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕ ในวาระที่สอง ขั้นแปรปูตติ ขอเชิญพิจารณา
คณะกรรมการ แปรปูตติ	<ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาแล้วเห็นชอบ ให้คงร่างเดิมของข้อบัญญัติ อบตนาส่วง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและ มูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕ เนื่องจากข้อบัญญัติดังกล่าวมีความถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์แล้ว
ประธานคณะ กรรมการแปรฯ	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่อคณะกรรมการแปรปูตติพิจารณาร่างดังกล่าวแล้ว ไม่มีผู้ใดขอแปรปูตติ ก็ถือว่าที่ประชุม คณะกรรมการแปรปูตติให้คงร่างเดิม ขอให้ที่ประชุมสภากฯพิจารณาในวาระสองต่อไปคับ
ประธานสภากฯ	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการพิจารณาของคณะกรรมการแปรปูตติมีมติให้คงร่างเดิม ขอมติที่ประชุมพิจารณาในวาระสอง ขั้นแปรปูตติ ว่าให้ความเห็นชอบตามข้อเสนอของคณะกรรมการแปรปูตติหรือไม่ โปรดยกมือ
มติที่ประชุม ประธานสภากฯ	<ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบตามข้อเสนอของคณะกรรมการแปรปูตติ
ประธานสภากฯ	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่อที่ประชุมได้มติให้ผ่านวาระสองแล้ว ต่อไปขอมติที่ประชุมพิจารณาในวาระที่สาม ขั้นลงมติ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้ ตราเป็นข้อบัญญัติ อบต.นาส่วง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕ หรือไม่ โปรดยกมือ
มติที่ประชุม ประธานสภากฯ	<ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ อบต.นาส่วง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕
ประธานสภากฯ	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่อที่ประชุมให้ความเห็นชอบแล้ว จะได้เสนอรายสำเนาเดชะอุดม ลงนามเห็นชอบ และจัดส่ง ข้อบัญญัติฯ ส่งประกาศในพระราชนิเวศน์จวนเบกษา ต่อไป
	<p>๓.๒ การพิจารณารับโอนครุภัณฑ์ยานพาหนะและขันส่ง(รถเก็บขยะ หมายเลขทะเบียน ๙๙-๑๓๑๕ อบ)</p>
ประธานสภากฯ	<ul style="list-style-type: none"> - ด้วยนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลนาส่วง ได้เสนอญัตติให้สภากฯ อบต.นาส่วง พิจารณาให้ ความเห็นชอบรับโอนครุภัณฑ์ยานพาหนะและขันส่ง (รถเก็บขยะ) ขอเชิญนายก อบต.นาส่วง ขึ้นแจ้งรายละเอียด

นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาส่าง ได้ทำหนังสือ ที่ อบ ๘๒๕๐๑/๐๓๓ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รับโอนรถยกตื้นกับทางเทศบาล
นครอุบลราชธานี เนื่องจากมีปัญหาการจัดการขยะในเขตชุมชนเป็นจำนวนมาก เพื่อนำรถดัง
กล่าวมาใช้ในการกิจกรรมของชุมชนและภารกิจยื่นตามอำนาจหน้าที่ ประกอบกับมีข้อกำหนดเรื่อง
งบประมาณในการจัดซื้อ จึงได้ร้องขอไปยังเทศบาลนครอุบล ซึ่งทางเทศบาลนครอุบล ได้มีหนังสือ
การโอนพำนัชและขนส่ง ที่ อบ ๕๒๐๐๔/๗๘๐๗ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง โอนงาน
พำนัชและขนส่ง (รถเก็บขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๒-๑๓๑๕ อบ) เรียบร้อยแล้ว ซึ่ง อบ.นาส่าง
ได้มีการรับโอน พร้อมได้ร่วมตรวจสอบสภาพรถเก็บขยะ(หมายเลขทะเบียน ๘๒-๑๓๑๕ อบ)
เพื่อยืนยันการรับโอนรถในเบื้องต้น รายละเอียด เช่น นายอิสรานุวัฒน์ สาระวิจารย์
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน ชี้แจงรายละเอียด

จพ.ป้องกันฯ

- เรียนท่านประธานสภา ท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิกทุกท่านครับ
กระผมได้ตรวจสอบสภาพรถในเบื้องต้น พบร้าเป็นรถยี่ห้อ HINO รุ่น WU๓๔๐R-HKMQX๓ สีเหลือง
หมายเลขตัวรถ MUKCL๔๙H๙๐๔๐๐๔๙๙ เลขเครื่องยนต์ WOCD-TK๑๓๔๕ จำนวน ๔ สูบ
๑๒๑ แรงม้า สภาพทั่วไป ในวันที่ไปรับรถ มีรายละเอียดดังนี้
๑.รถมีหัวเก่ง มีประตูซ้าย-ขวา แต่ชำรุด
๒.สตาร์ทไม่ติด
๓.ยางเสื่อมสภาพทั้ง ๖ เส้น
๔.รถมีสินมีขึ้นหลายจุด
๕.ไม่มีถังขยะติดตั้งมากับตัวรถ

ถ้าหากจะถามว่ารถคันดังกล่าวสามารถใช้งานได้หรือไม่ ณ ตอนนี้ ไม่สามารถใช้งานได้
ซึ่งไม่สามารถตอบว่าต้องใช้งบประมาณจำนวนเท่าไหร่ในการซ่อมแซม ต้องให้ช่างมาตีราคากู
กระผมก็อยากรู้ว่าสภาพพิจารณา ถึงแม้ว่าเรารับมาแล้วเราไม่ซ่อมเนื่องจากค่าซ่อมสูงไม่คุ้มค่า
เราอาจจะทำการจำนำยได้นำรายได้เข้าห้องถิน และจากการพูดคุยกับทางพนักงานเทศบาลนคร
อุบลราชธานี พบร้าปัจจุบันนี้ทางสำนักงานเทศบาลนครอุบลราชธานี มีนโยบายจะถ่ายโอนรถขยะ
ให้หน่วยงานที่ขอ เพียง ๑ คัน คือคันที่ทาง อบ.นาส่าง ขอเราได้รับโอนมานี้ ครับ

ประธานสภา

- ขอเชิญ รองปลัดฯ ได้ชี้แจงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครับ

รองปลัดฯ

- เรียน ท่านประธานสภา ท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิก ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ
ตามหนังสือด่วนที่สุด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ที่ มหา ๐๘๐๘.๒/๖๖๒๘ ลงวันที่
๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ข้อที่ ๑ ประเด็นการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทศให้เป็นกรณีที่แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิน หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น โดยคณะกรรมการวินิจฉัย
ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเห็นว่าตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระบุเป็น ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อ
กำหนดโดยของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้”

ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารณให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ สำหรับกรณีอื่นที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็ยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า กรณีที่มีผู้อุทิศให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิ์อันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะรับເອົາພັດທຸງหรือສິຫຼັນໆ ໄດ້ຕ່ອມເມື່ອໄດ້ຮັບຄວາມເຫັນຂອບຈາກສປາທົ່ວໂລມ ແລະເປັນໄປຕາມຮະບັບອື່ນທີ່ເກີ່ວຂອງ ແຕ່ຍ່າງໄຣກີໍ ລັດຈາກທີ່ໄດ້ຮັບພັດມາແລ້ວ ຈະຕ້ອງດຳເນີນການຕາມຮະບັບກະທຽບການຄລັງວ່າດ້ວຍ ການຈັດຊື່ອຈັດຈ້າງແລະການບົງລັດພັດກາຄຽບໝູ ພ.ສ.๒๕๖๐ ມາດຸ ๙ “ການບົງລັດພັດ” ຕ່ອໄປ -ຂອນນໍາເຮັນຂໍຮະບັບ ກຸ່ມາຍ ຕ່ອທີ່ປະໜຸມສປາ ອບ.ນາສ່ວງ ດະ

ประชานສປາ

- ຕາມທີ່ທ່ານນາຍົກ ອບ. ນາສ່ວງ ເຈົ້າພັນການປ້ອງກັນແລະບຽນທາສາຮານກັຍ ແລະຮອງປັດຈຸບັນທີ່ແຈ້ງເກີ່ວກັບເຫຼຸດຄວາມຈຳເປັນໃນການຂອ້ານໂອນຮັກເກີບຂະຍະ ຮາຍລະເອີຍດເກີ່ວກັບສປາພຣັກ ແລະໄດ້ຂໍ້ແຈ້ງຂໍ້ອອກກຸ່ມາຍເກີ່ວກັບການຮັບໂອນແລ້ວນັ້ນ ມີສາມາຊີກສປາທ່ານໄດ້ປະສົງຄະອົງປາຍ ບໍ່ໄມ່

นายທອງແສງ ດັນທີ່ ສາມາຊີກສປາ ມ.ສ

- ເຮັນທ່ານປະການສປາ ທ່ານຜູ້ບົງລັດພັດ ແລະທ່ານສາມາຊີກທຸກທ່ານຄັບຜມເຫັນດ້ວຍກັບທາງເຈົ້າພັນການປ້ອງກັນຈະກັບທີ່ທ່ານຄັບ ທີ່ເຫັນຄວາມໃຫ້ຮັບໂອນຮັກຂະຍະ ເມື່ອເຮັບໂອນມາແລ້ວ ໄທ່າງມາດູ ຄ້າມື່ບປະມານເພີ່ມພວເຮົາຄື່ອມໄວ້ໃຈງານ ແຕ່ຄ້າໄມ່ມື່ບປະມານເຮົາໄວ້ຄື່ອມໃຈງານໃນກາຍທັງໄດ້ຄັບ

นายສມພຣ ແສງການ ສາມາຊີກສປາ ມ.ລ

- ເຮັນທ່ານປະການສປາ ທ່ານຜູ້ບົງລັດພັດ ແລະທ່ານສາມາຊີກທຸກທ່ານຄັບສໍາຫຼັບຄວາມຈຳເປັນຂະຍະທີ່ທ່າງເຈົ້າພັນການປ້ອງກັນໄດ້ນຳເສັອແລະຮູປປາພປະກອບ ສປາພຂອງຮຣີມໄມ່ສາມາຮັກໃຈງານໄດ້ ຕ້ອງໃໝ່ປະມານຈຳນວນນັ້ນໃນການຂ່ອມແໜນຄື່ງຈະໃຫ້ງານໄດ້ ແຕ່ເນື່ອງຈາກໄດ້ມີການໂອນ-ຮັບໂອນ ກັນເຮັບຮ້ອຍແລ້ວ ຕັ້ງແຕ່ວັນທີ ๖ ມິຖຸນາຍັນ ๒๕๖๕ ຮະຫວ່າງທ່ານນາຍກັບທາງສໍານັກງານເທັບປາລົນຄຣູບລາຮ້ານີ້ ກີ່ເຫັນຄວັບໂອນຮັກຂະຍະ ເມື່ອຮັບໂອນມາແລ້ວກີ່ເຫັນມາດູ ມາກສາມາຮັກຈ່ອມໄດ້ ແຕ່ຫາກໄມ່ສາມາຮັກຈ່ອມໄດ້ຫົວໜ້າຄ່າຂ່ອມແໜນສູງເກີນໄປ ໄນເກີດຄວາມຄຸ້ມຄ້າໃນກາຍໃຈ່ງບປະມານ ໃນອານັດຕົກຄ່ອຍຈໍາໜ່າຍຕ່ອໄປຄັບ

นายສມພງຍ໌ ຂຳພັນຮ່ງ ສາມາຊີກສປາ ມ.๑๒

- ເຮັນທ່ານປະການສປາ ທ່ານຜູ້ບົງລັດພັດ ແລະທ່ານສາມາຊີກທຸກທ່ານຄັບຜມເຫັນວ່າ ຄວາມຮັບໂອນຮັກຂະຍະໄວ້ກ່ອນ ສ່ວນຄ່າໜ່ອມແໜນໃຫ້ຫາໜ່າມາຕີຣາຄາທີ່ທັງຄັບ ວ່າຈະໃຈງານປະມານເທົ່າໜ່າຍ

ປະການສປາ

- ເມື່ອໄມ່ມີສາມາຊີກສປາທ່ານໄດ້ອົງປາຍແລ້ວ ຂອມຕີທີ່ປະໜຸມ ເຫັນຂອບໃຫ້ ອບ.ນາສ່ວງ

ຮັບໂອນຍັນພາຫະນະແລະຂນ່ສ່ງ (ຮັກເກີບຂະຍະ ມາຍເລຂທະເບີນ ສ໋ລ-ຕົລຕີ ອບ) ຈຳນວນ ๑ ດັນ
ຈາກສໍານັກງານເທັບປາລົນຄຣູບລາຮ້ານີ້ ມາກສາມາຊີກທ່ານໄດ້ເຫັນຂອບໂປຣດຍມື້ຄັບ

ມຕີທີ່ປະໜຸມ

- ເຫັນຂອບ ຮັບໂອນຍັນພາຫະນະແລະຂນ່ສ່ງ (ຮັກເກີບຂະຍະ ມາຍເລຂທະເບີນ ສ໋ລ-ຕົລຕີ ອບ) ຈຳນວນ ๑ ດັນ
ຈາກສໍານັກງານເທັບປາລົນຄຣູບລາຮ້ານີ້

ເຫັນຂອບ ຈຳນວນ ๙ ເສີ່ງ

ໄມ່ເຫັນຂອບ ຈຳນວນ.....-.....ເສີ່ງ

ດອອກເສີ່ງ ຈຳນວນ.....-.....ເສີ່ງ

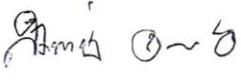
ລາ/ຫາດ ຈຳນວນ.....-.....ເສີ່ງ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

ประธานสภา -กล่าวขอบคุณผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และกล่าวปิดประชุม

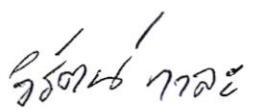
ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ๑~๘ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม^๑
 (นายสมพงษ์ อําพันธ์)
 เลขานุการสภา อบต.นาส้วง

-คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา อบต.นาส้วง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒
 ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีประเด็นต่าง ๆ
 ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงตามที่สภา อบต.นาส้วง ได้ประชุมทุกประการ

(ลงชื่อ) 	กรรมการฯ	(ลงชื่อ) 	กรรมการฯ
(นายทองแสง คันธี)		(นายประดิษฐ์ พนาสน)	
สมาชิกสภา อบต. ม.๔		สมาชิกสภา อบต. ม.๕	

(ลงชื่อ) 	กรรมการฯ
(นายสมควร ผลผล)	
สมาชิกสภา อบต. ม.๑	

(ลงชื่อ) 	ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายวิรัตน์ กะล๊ะ)	
ประธานสภา อบต.นาส้วง	