



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง อำเภอดงเจริญ จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๘๒๕๐๑/๐๕๕๕ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งเวียนนโยบายไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ (No Gift Policy)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทุกท่าน

๑.เรื่องเดิม

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ และของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบนายกรัฐมนตรีกว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบนายกรัฐมนตรีกว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

๓.ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑.จัดทำประกาศ“นโยบายไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ (No Gift Policy)” เพื่อประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy)

๓.๒. มีหนังสือแจ้งเวียนให้หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้รับทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

๓.๓. ประชาสัมพันธ์ประกาศตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง (www.nasuang.go.th, Facebook (อบต.นาสว่าง) และเพื่อประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน นักเรียน นักศึกษาในพื้นที่ได้รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบตามข้อ ๒ และโปรดพิจารณาตามข้อ ๓ หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศฯ และหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)


(นางวันดี กานัง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)


(นางอภิญญา ศรีพันธ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง.....

(ลงชื่อ)

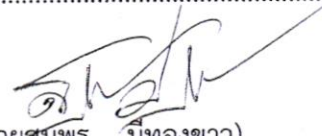

(นายบรรจง คำแดง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง.....

(☒) อนุมัติ

(☐) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)


(นายสมพร มีทองขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบายการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จาก
การปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญฯ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

(ลงชื่อ)

(นายบรรจง คำแดง)

วันที่ ๘ / ต.ค. / ๒๕๖๗

ผู้รายงาน

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ

(ลงชื่อ)

(นายสมพร มีทองขาว)

วันที่ ๘ / ต.ค. / ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา
ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

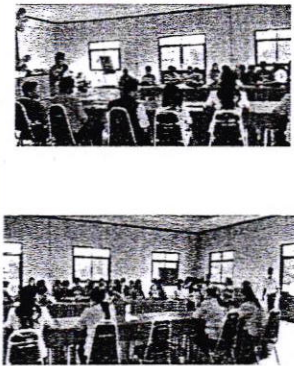
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... ๒๕๖๘ รอบ..... เดือน.....

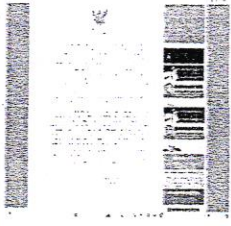
รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง	๘ ต.ค.๖๗ 	เอกสารการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (No Gift Policy) ผ่านทางเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างตามที่ประกาศดังกล่าวข้างต้น สามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.Nasuang.go.th อบต.นาสว่าง อ.เดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง	๘ ต.ค.๖๗	ประชุมประจำเดือน หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง พนักงานส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่ อบต.นาสว่าง 	องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง ได้มีการประชุมประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีบุคลากรในสังกัด อบต.นาสว่าง ประกอบด้วย นายสมพร มีทองขาว นายก อบต.นาสว่าง ,คณะผู้บริหาร ,ปลัด อบต, รองปลัด , หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง , พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง , และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๕๒ คน เข้าร่วมประชุมประจำเดือนดังกล่าว ซึ่งการประชุมในครั้งนี้ได้มีการให้นโยบายและความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” นี้เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง ได้รับทราบแนวทาง DOs& Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง มีคุณธรรมสุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญ และของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึก

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง	๘ ต.ค.๖๗	เผยแพร่ สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ  ๒. ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านเว็บไซต์ อบต. ๓. ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ ๔. จัดส่งประกาศฯ ให้กอง/งาน รับทราบและถือปฏิบัติ	ได้ มีการ เผยแพร่ สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ประกอบด้วย ๑. ทางเว็บไซต์หลักของอบต.นาสว่าง www.Nasuang.go.th ๒. ผ่านทางFacebook อบต.นาสว่าง อุบลราชธานี

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

(ลงชื่อ)

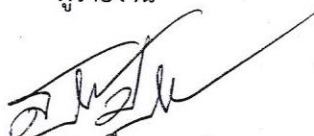


(นายบรรจง คำแดง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง

ผู้รายงาน

(ลงชื่อ)



(นายสมพร มีทองขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ: ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์