

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
จัดทำคู่มือการให้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ภายในหน่วยงาน	จัดทำเป็นรูปเล่ม เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ ของ อบต.นาสว่าง รวมถึงมีการจัดทำ การประเมินผลการ ให้บริการสำหรับ ผู้มา ติดต่อขอรับบริการ	ไม่ใช้งบประมาณ	งานกองคลัง	ดำเนินการจัดทำ และ ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หน่วยงาน เรียบร้อยแล้ว
เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง การดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียน การให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อให้ บุคลากรและประชาชน ได้รับทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	งานทรัพยากร บุคคล	อยู่ระหว่างการหารือ รูปแบบการจัดกิจกรรม แนวทางในการจัด กิจกรรมการผ่อนคลาย ในองค์กร
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและสื่อสารผ่านทาง ไลน์และเว็บไซต์ให้พนักงาน และประชาทราบอย่างทั่วถึง	ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ทางไลน์กลุ่มพนักงาน และทางเว็บไซต์	ไม่ใช้งบประมาณ	งานนโยบาย และแผน	อยู่ระหว่างการจัดทำ รูปแบบฯ
จัดทำสรุปรายงานผลแสดง สัดส่วนการใช้จ่าย งบประมาณตามหมวดหมู่ การดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์	จัดทำเป็นรูปเล่ม เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ ของ อบต.นาสว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	งานนโยบาย และแผน	อยู่ระหว่างการจัดทำ รูปแบบฯ

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
การเพิ่มวาระการประชุมเกี่ยวกับรายงานข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ ในการประชุมพนักงาน ประจำเดือน	กำหนดการประชุมประจำเดือนของพนักงานส่วนตำบล และมีการประชุมกันทุกเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	งานธุรการ/งานทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้วและนำเข้าระเบียบวาระการประชุมเดือน ๒๕๖๕
การจัดทำคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ในแต่ละตำแหน่งให้ชัดเจน เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับพนักงานเกี่ยวกับขอบเขตการทำงาน โดยไม่ได้ใช้งบประมาณ ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน อยู่ระหว่างดำเนินการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร โครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ ผลการดำเนินงาน การพัฒนารูปแบบตัวชี้วัดในการประเมินผล KPI รายบุคคล ให้เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมจากผู้บังคับบัญชา ให้ชัดเจน	จัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่างผู้บริหารกับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง มีการลงลายมือชื่อในข้อตกลงร่วมกัน	ไม่ใช้งบประมาณ	งานทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้วและทำ MOU กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามรอบประเมิน เมษายน ๒๕๖๕
การคัดเลือกหลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ	ประชาสัมพันธ์และแจ้งให้พนักงานทราบ เพื่อเข้าอบรมตามความต้องการและความเชี่ยวชาญของแต่ละตำแหน่ง	ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	งานบริหารทั่วไป	ดำเนินการคัดเลือกหลักสูตรการฝึกอบรมให้เหมาะกับงานกับตำแหน่งและหน้าที่ที่ได้รับผิดแล้ว ตั้งต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
จัดตั้งกลุ่มไลน์ภายในหน่วยงาน เพื่อรับเรื่องร้องเรียนภายใน และจัดตั้งคณะทำงาน	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อดูแลรับข้อมูลจากไลน์กลุ่มพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	งานธุรการ	ดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ปัจจุบัน
สร้างช่องทางการติดต่อ การขอรับบริการ การแสดงความคิดเห็น ในรูปแบบออนไลน์	จัดทำช่องทางเพิ่มเติม การให้บริการในรูปแบบออนไลน์ขึ้น ทางเว็บไซต์หน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	งานกองคลัง	ระหว่างดำเนินการ
การลดขั้นตอนในการให้บริการประชาชน	จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน เป็นรูปเล่ม และมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	งานกองคลัง	ประชาชนสืบค้นข้อมูลการให้บริการได้ง่ายและชัดเจน และได้รับความสะดวกขึ้น
กำหนดนโยบายการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้ประชาชนและพนักงานทราบ	ประชาสัมพันธ์เป็นหนังสือแจ้งเวียน ให้ประชาชนและพนักงานได้ทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	งานธุรการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ประชาชนและพนักงานส่วนตำบล ได้ถือปฏิบัติ
อบรมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล	จัดประชุม/อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	งานนักทรัพยากรบุคคล	ยังไม่ได้ดำเนินการ คาดว่าจะดำเนินการ พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๕
ปรับปรุงเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง	จัดจ้างบุคคล/บริษัท ฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้รับผิดชอบดูแลระบบภายในหน่วยงาน	ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	งานธุรการ	ดำเนินการแจ้งผู้ดูแลระบบให้ปรับปรุงเว็บไซต์เพื่อรองรับการใช้งานเรียบร้อยแล้ว