



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง โทร. ๐๔๕-๙๕๐๔๙๓

ที่ อบ ๘๒๕๐๑/๒๕๖๗

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน นายก อบต.นาสว่าง ผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสาร รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง มีภารกิจเรื่องการรายงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ข้อ ๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน) นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วและขอรายงานผลการดำเนินงาน ฯ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสมัยพร คันที)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

เพื่อโปรดทราบ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางอภิญญา ศรีพันธ์)

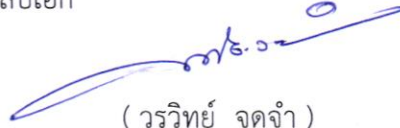
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง

/ความเห็นของปลัด.....

ทราบ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล *เห็นชอบ, ปลัดตำบล นวาท*

(ลงชื่อ) จำสืบเอก



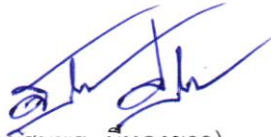
(วรวิทย์ จตจำ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง

ทราบ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง

(ลงชื่อ)



(นายสมพร มีทองขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)



องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๕๙๕ - ๐๔๙๓
www.nasuang.go.th

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการตามมาตรการ ดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการ ดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๑. มาตรการ ยกระดับ กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	<p>วิธีการ</p> <p>* จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและ ระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือ/แนวทาง ดังกล่าว ให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ ทราบและยึดถือปฏิบัติ สร้างระบบการ ประเมินประสิทธิภาพการ ให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนด มาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ โทษ ตามหลักคุณธรรมและ ความสามารถ</p> <p>* จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและ บุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคใน การปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ</p> <p>* ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมี ส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้ คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>ขั้นตอน</p> <p>๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้ บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอน และระยะ เวลา ให้ชัดเจน</p> <p>๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ</p> <p>๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลง ในช่องทางการติดต่อภายใน หน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p>๔. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน</p> <p>๕. นำปัญหาข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งเวียนให้ บุคลากรภายในได้รับทราบ</p> <p>๖. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน</p> <p>๗. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการติดต่อทุกชนิด</p>	งานธุรการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	<p>* จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากร ภายในทราบเรื่องการให้บริการ อย่างเท่าเทียมกันเป็นไปตาม ขั้นตอนในคราวประชุมสภา ร่วมกับพนักงาน อบต.นาสว่าง ใน วันที่ ๑๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ทาง Facebook อบต.นาสว่าง</p> <p>* จัดทำแบบประเมินความพึง พอใจในการบริการของหน่วยงาน</p> <p>* เผยแพร่คู่มือ ขั้นตอนระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่องาน เพื่อให้ผู้มารับบริการมีความ สะดวก รวดเร็วในการมารับ บริการ ผ่านเว็บไซต์ https://www.nasuang.go.th</p>	<p>* ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วน ตำบลสว่างมีการรับรู้ เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ในการมาติดต่อขอรับ บริการ เช่น ระยะเวลา ขั้นตอน หน่วยงานที่ รับผิดชอบ และ เอกสารที่จำเป็นต้องใช้</p> <p>* ประชาชนมีความพึง พอใจในการให้บริการ ของหน่วยงาน (ข้อมูลจากการประเมิน ความพึงพอใจการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่)</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการตามมาตรการ ดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๒. การ ให้บริการและ ระบบ E- Service ในการ รักษาระดับการ ให้บริการ	<p>วิธีการ</p> <p>* จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการและพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล SmartLaw ของกรมการปกครองซึ่งเป็นระบบการบริหารงาน เรื่อง ร้องทุกข์ ระบบงานสำนวน กฎหมาย และระบบ สืบค้นกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป</p> <p>* พัฒนาให้มีระบบ E-Service เป็นของตัวเอง</p> <p>* เพิ่มช่องทางบริการประชาชน งานบริการของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)</p> <p>ขั้นตอน</p> <p>๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p>๒. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ</p>	งานธุรการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	<p>* องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างมีช่องทางการสื่อสารที่สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการผ่านทาง</p> <p>https://www.nasuang.go.th</p> <p>* จัดให้มีระบบ E-Service ที่ทันสมัยและมีช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อและมอบหมายผู้รับผิดชอบ คือ ตามคำสั่ง อบต.นาสว่าง ที่ ๔๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๖</p>	<p>* องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างมีการจัดให้มีระบบ E-Service ที่ทันสมัยเสมอ มีช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อ</p> <p>* สร้างความพึงพอใจให้กับข้าราชการ/ผู้ให้บริการ เป็นการสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน ได้รู้ความต้องการของประชาชน และเป็นการลดค่าใช้จ่ายทางด้านข้าราชการผู้ให้บริการ ในกรณีตำแหน่งงานไม่เหมาะสม</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการตามมาตรการ ดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ มาตรการ ในการยกระดับ โดย ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line ใน ลักษณะของการนำเสนอข้อมูล ประकाศ คำสั่ง	<p>วิธีการ</p> <p>* พัฒนาการเข้าถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการแก้ไข) และ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการ เพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>* เพิ่มช่องทางในการติดต่อให้มากขึ้น เช่น ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line ฯลฯ</p> <p>ขั้นตอน</p> <p>๑. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน</p> <p>๒. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>๓. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ</p>	งานธุรการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	<p>* อบต.นาสว่างมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายผ่านทาง https://www.nasuang.go.th</p> <p>* มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและมีการมอบหมายให้ส่วนงานภายในหน่วยงานคือนักจัดการงานทั่วไป รับผิดชอบการดูแลและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของอบต.ที่เป็นปัจจุบันตามคำสั่ง อบต.นาสว่างที่ ๓๕๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ต.ค.๒๕๖๖</p> <p>โดยการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line ในลักษณะของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ และ คำสั่ง (อบต.นาสว่างที่ ๓๕๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ต.ค.๒๕๖๖)</p>	<p>* อบต.นาสว่างมีการพัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการแก้ไข) และ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการ เพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>* เพิ่มช่องทางในการติดต่อมากขึ้น ได้แก่ ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line ฯลฯ</p> <p>ช่องทาง Facebook ทาง “องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง”</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการตามมาตรการ ดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๔. กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ มาตรการ ในการยกระดับ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ	วิธีการ * จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหา วัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการ เบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อม รับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการ จัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ * พัฒนาระบบการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน อย่างเป็นระบบ ขั้นตอน ๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/ เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำ แผนการ ดังกล่าว ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ แผน การใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของ สำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ ประชาชน ได้ทราบ	งานพัสดุ/กองคลัง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	* มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการ จัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่าย งบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อม รับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่าง สม่ำเสมอ ผ่านทาง https://www.nasuang.go.th * พัฒนาระบบการเบิกจ่ายวัสดุ สำนักงาน อย่างเป็นระบบ มี ผู้รับผิดชอบชัดเจน ตามคำสั่งอบต. นาสว่าง ที่ ๓๓๓๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖	* บุคลากรขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาสว่าง มีการรักษาและใช้ ทรัพย์สินของทางราชการอย่าง ประหยัด และไม่เบียดบังทรัพย์สิน ของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วน ตน * มีมาตรการในการยกระดับการใช้ ทรัพย์สินทางราชการ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการตามมาตรการ ดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๕. มาตรการ ในการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>วิธีการ</p> <p>* ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมใน กระบวนการจัดทำงบประมาณ</p> <p>* จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็น ปัจจุบัน</p> <p>ขั้นตอน</p> <p>๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ</p> <p>๓. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือ สื่อออนไลน์</p>	งานพัสดุ/กองคลัง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	<p>* อบต.นาสว่าง จัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานตาม คำสั่ง ตามคำสั่งอบต.นาสว่าง ที่ ๓๓๓๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>* มีการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็น ปัจจุบัน</p> <p>ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์หน่วยงาน ผ่านทาง https://www.nasuang.go.th</p>	* บุคลากรในหน่วยงานอบต.นาสว่างมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ผ่านการประชุมประจำเดือน บันทึกชี้แจงจัดทำหนังสือเวียน เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการรับรู้การใช้งบประมาณมากขึ้น โปร่งใส ตรวจสอบได้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการตามมาตรการ ดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p> <p>มาตรการ ในการยกระดับการใช้อำนาจโดยนำหลักการประเมินตนเอง (Self-Assessment) มาปรับใช้เพื่อให้ทราบจุดแข็ง และโอกาสในการปรับปรุง (Opportunity for Improvement : OFI) พร้อมปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานตามมาตรฐานการดำเนินงานอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล</p>	<p>วิธีการ</p> <p>* ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>* เปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>ขั้นตอน</p> <p>๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเช่นการสรรหาและบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจรวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม /ทุนการศึกษา</p> <p>๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร</p> <p>๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	งานการเจ้าหน้าที่	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	<p>* แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามบันทึกที่ อบ ๘๒๕๐๑/- ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>* จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล รายงานผลการดำเนินงานตามแผน บันทึกเสนอผู้บริหาร บันทึกที่ อบ ๘๒๕๐๑/- ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>* กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร แจ้งเวียนตามบันทึกที่ อบ ๘๒๕๐๑/- ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>	<p>* ผู้บังคับบัญชาที่มีมาตรการเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่งหรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องโดยมีการออกคำสั่งแบ่งงานให้เป็นสัดส่วนและไม่มีการใช้อำนาจในทางที่ไม่ควรมากขึ้น</p> <p>* มีการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานตามมาตรฐานการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่างได้ดำเนินการตามมาตรการ ดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๗. มาตรการ ในการ แก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน การยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง หลักการมีส่วนร่วมของประชาชน	<p>วิธีการ</p> <ul style="list-style-type: none"> * จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน * จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ * จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี * จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่อง จริยธรรม <p>ขั้นตอน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ 	สำนักปลัดฯ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	<p>* อบต.นาสว่างมีการจัดทำและแจ้งเวียน มาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน ตามบันทึกที่ อบ ๘๒๕๐๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงานฯ ปี ๒๕๖๖</p> <p>* มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยมีคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบผ่านทาง https://www.nasuang.go.th ตามคำสั่ง ที่ ๓๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ก.พ. ๒๕๖๖</p>	<p>* องค์การบริหารส่วนตำบลนาสว่าง มีการกำหนด มาตรการในการยกระดับ การใช้อำนาจโดยนำ หลักการประเมินตนเอง (Self-Assessment) มาปรับใช้เพื่อให้ทราบจุดแข็ง และโอกาสในการปรับปรุง (Opportunity for Improvement : OFI) พร้อมปรับปรุง กระบวนการตามมาตรฐาน การดำเนินงานอย่าง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล ภายใต้ ตัวชี้วัดที่กำหนด</p>